

NOTULEN VERGADERING OUDERCOMMISSIE

Vergadering nummer
Datum vergadering
Datum notulen

12
10 december 2020
18 december 2020

E-mail adres

oudercommissie.dewere@gmail.com

Aanwezig

Secretaris Oudercommissie
Penningmeester Oudercommissie
Lid Oudercommissie
Lid Oudercommissie

Mark Westerlaken
Stephanie den Dulk
Miranda Verkerk
Meggie Yuen

Afwezig (gepland)

Yes! Kinderopvang Locatiemanager De Were

Rebecca Ringeling

Afwezig (ongepland)

www.kindcentrumnova.nl

#	Notulen van de vergadering	Actie Datum
1	Ten opzichte van de vorige vergadering heeft Rachel afscheid genomen. Komende vergaderdata: 4 maart 2021, locatie De Were (met Rebecca) 3 juni 2021, locatie volgt (in principe zonder Rebecca) 23 september 2021, locatie De Were (met Rebecca) 9 december 2021, locatie volgt (in principe zonder Rebecca) Vergaderingen zijn op donderdag 20:00.	
2	Recentelijk was de helpdesk alleen maar per e-mail te bereiken door de coronacrisis. Dit vindt de oudercommissie niet handig aangezien praten met een persoon vaak handiger is dan onpersoonlijk contact via de e-mail. Zou hier wat aan gedaan kunnen worden? Er zijn genoeg digitale oplossingen tegenwoordig om dit te realiseren. Post-meeting note: De helpdesk is wel weer telefonisch te bereiken zoals vermeld op de website. Op werkdagen en op vaste tijden.	
3	Corona Wat is de huidige status van het aantal corona besmettingen binnen Yes!? Of medewerkers die niet kunnen worden ingezet in verband met afwachten op een test. Zijn er nog verdere maatregelen nodig? Post-meeting note: Het is qua besmettingen een beetje op en af. We laten de medewerkers als ze niet heel ziek zijn maar lichte klachten hebben een sneltest doen. Dan hebben ze met een kwartier de uitslag en kunnen ze gelijk die ochtend wel aan het werk. Doordat we dit doen hebben we tot nu toe alles onder controle en is de bezetting haalbaar.	
4	Het verzoek is om allemaal weer een voorstelstukje voor de oudercommissie te schrijven of te updaten. Graag met een foto erbij naar Stephanie mailen.	Miranda 18-Dec-2020

#	Notulen van de vergadering	Actie Datum
5	GGD Inspectierapport van BSO Hoendersekade is ontvangen. Er zijn geen issues naar voren gekomen. Het is een heel goed rapport en verdere handhaving is niet noodzakelijk. De oudercommissie is hier blij mee en feliciteert Yes! met het behaalde resultaat.	
6	Communicatie over de jaarlijkse verhoging van de tarieven is weer geweest. De oudercommissie heeft hier geen verdere commentaren. Ook zijn er geen opmerkingen meer ontvangen op de e-mail.	
7	Er zijn geen inkomende berichten op het e-mail adres van de oudercommissie binnengekomen. Het advies is om voor de volgende vergadering weer een aankondiging (facebook / e-mail) te sturen zodat ouders weten dat de oudercommissie weer vergaderd. De suggestie is om via de nieuwsbrief of Facebook te laten weten dat er weer vergaderd wordt/is. Na iedere vergadering hangen de notulen weer in de hal, wellicht met een aankondiging op Facebook erbij.	Rebecca 19-Feb-2021
8	De code van de deur wordt 2 keer per jaar aangepast, in april en oktober. Deze moet in april 2021 weer vervangen worden.	Rebecca 1-Apr-2021
9	Het blijft de oudercommissie opvallen dat de Kindplanner nauwelijks nog wordt gebruikt voor foto's, terwijl dit toch erg gewaardeerd wordt door ouders, zeker bij speciale momenten. Er hoeven echt niet elke dag 10 foto's te worden gemaakt, maar zo af en toe een fotootje ontvangen van je kind op de groep zou toch leuk zijn. Op de peuterspeelgroep wordt het echt wel wat meer gebruikt, leuk om te zien. Voor agenda volgende keer: waar hou je wel niet rekening mee als je een foto op Facebook plaatst. Hoe worden medewerkers hierop ge-instrueerd?	
10	Idee voor na corona: oudercommissie presentatie. Standje bijvoorbeeld van 4 tot half 7.	

#	Notulen van de doorlopende actiepunten	Actie Datum
1	Kijk! De registratie vanuit Kijk! Gaat gedeeld worden, de vraag is nog hoe dat exact gaat gebeuren. De oudercommissie wenst op de hoogte te worden gehouden van de ontwikkelingen. Per 1 januari gaan daadwerkelijk registraties gedeeld worden. 10 minuten gesprekjes gaan gepland worden op bepaalde vaste tijden (0-4 jaar). Het is inderdaad nog steeds de bedoeling dat dit gedeeld gaat worden op vaste tijdstippen (kind 1 jaar, 1,5 jaar, 2 jaar, etc), maar niemand heeft tot nu toe ook maar iets ontvangen. Actie Rebecca om te kijken hoe het hiermee staat.	Rebecca 19-Feb-2021
2	Gezonde voeding Wat is het protocol met betrekking tot allergien en hoe worden (nieuwe/tijdelijke) medewerkers hierop geïnstrueerd? Suggestie is op het allergiebord een datum te zetten met de laatste update/controle. Zo is het duidelijk wanneer er weer gecontroleerd moet worden. Tractaties liefst per stuk verpakt tegenwoordig.	
3	Personalia Deborah van de Teddies gaat Yes! verlaten, ze gaat meer tijd voor haar gezin maken. Haar laatste werkdag is woensdag 30 december. Vervanging wordt nu gezocht, ik denk aan een vaste invaller dat plekje te geven. Post-meeting note: Dit is Mandy geworden. Er staan verder geen vacatures open. Personele bezetting gaat goed de laatste tijd, geen opmerkingen.	

#	Notulen van de doorlopende actiepunten	Actie Datum
4	Verbouwing locatie De Were Er bestaat momenteel geen intentie om bovenste verdieping nog te gaan gebruiken in de nabije toekomst. De entree is recentelijk verbouwd. De oudercommissie is blij met het resultaat. Op de planning voor de wat verdere toekomst staan op dit moment nog de luchtventilatie, verlichting en vloer. Ook wordt het meubilair langzaam aan vervangen, maar dit is niet echt zichtbaar voor ouders omdat die niet meer op de groepen mogen komen.	