

# Inspectierapport

Yes! Kinderopvang Frits Vogelstraat (KDV)

Frits Vogelstraat 1

3333 BC Zwijndrecht

Registratienummer 190474257

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Zwijndrecht
Datum inspectie:	29-10-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Herstelaanbod .....	4
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid .....	15
Overzicht getoetste inspectie-items .....	19
Pedagogisch klimaat.....	19
Personeel en groepen .....	21
Veiligheid en gezondheid .....	24
Gegevens voorziening .....	27
Opvanggegevens .....	27
Gegevens houder.....	27
Gegevens toezicht .....	27
Gegevens toezichthouder (GGD).....	27
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	27
Planning .....	28
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	29

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, roosters- en planningslijsten, de beroepskwalificaties, VE-certificaten, EHBO-certificaten, het opleidingsplan, het veiligheid- en gezondheidsbeleid en de meldcode kindermishandeling.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten en locatiemanager kinderopvang.

De toezichthouder heeft in elk hoofdstuk kort de beoordeling van de getoetste voorwaarden beschreven. In de inleiding staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de getoetste voorwaarden zit achterin het rapport.

## **Beschouwing**

### **Eindconclusie**

De toezichthouder concludeert dat de houder na herstelaanbod voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Algemene kenmerken**

Yes! Kinderopvang Frits Vogelstraat (KDV) maakt deel uit van Yes! Kinderopvang.

Yes! Kinderopvang biedt dagopvang, buitenschoolse opvang en peuterspeelzaalwerk aan in de gemeentes Zwijndrecht, Hendrik-Ido-Ambacht, Heerjansdam en Ridderkerk.

Iedere locatie wordt aangestuurd door een locatiemanager. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor het opstellen van het locatiebeleid en de aansturing van de kindercentra.

Kinderdagverblijf Frits Vogelstraat is sinds 1 januari 2010 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang en heeft ruimte voor 92 kindplaatsen. KDV Frits Vogelstraat bestaat uit 5 reguliere dagopvanggroepen en 1 peuterspeelgroep en biedt opvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar.

In hetzelfde pand bevindt zich ook BSO Frits Vogelstraat van Yes! Kinderopvang.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

- In februari 2018 heeft de GGD een uitbreiding van het aantal kindplaatsen beoordeeld, waardoor het kindaanbod is aangepast van 82 naar 92 kindplaatsen.
- Tijdens het jaarlijks inspectieonderzoek in mei 2018 is na overleg en overreding het pedagogisch beleidsplan aangepast, waarmee aan die gestelde eisen werd voldaan. Het opleidingsplan VE 2018 voldeed niet aan de voorwaarden.
- In oktober 2019 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Aan de houder is herstelaanbod aangeboden op een voorwaarde van veiligheid en gezondheid. Deze voorwaarde is tijdens het inspectie onderzoek hersteld. Daarnaast zijn er twee tekortkoming geconstateerd met betrekking tot het personenregister kinderopvang.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Het beleid van de houder voldoet aan getoetste kwaliteitseisen.

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

### **Herstelaanbod**

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor een voorwaarde waar de houder niet aan voldeed. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarde.

Het herstelaanbod gaat over het volgende hoofdstuk: Voorschoolse Educatie.

In het rapport staat meer informatie over het herstelaanbod onder dit hoofdstuk.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Yes! Kinderopvang heeft een pedagogisch beleidsplan. Als aanvulling hierop heeft de locatie per groep een pedagogisch werkplan waarin de groep specifieke werkwijze staat.

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het pedagogisch beleid. De houder zorgt er voor dat de beroepskrachten op KDV Frits Vogelstraat volgens het pedagogisch beleid werken.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

### **Uitvoering pedagogisch beleid**

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op KDV Frits Vogelstraat volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Uit het gesprek met een beroepskracht blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De locatiemanager bespreekt het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

### **Pedagogische praktijk**

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Hieronder zijn 2 basisdoelen beschreven.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: tijdens een knutselactiviteit, tijdens een kringactiviteit en tijdens het eten en drinken. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten.  
De beroepskracht op de peutergroep biedt een knutselactiviteit aan, waarbij de kinderen een kleurplaat van een kasteel mogen verven of inkleuren. Een aantal kinderen is al bezig met de activiteit. Een kind komt bij de tafel staan en de beroepskracht vraagt aan hem 'Wil je ook tekenen? Het is een kasteel'. De beroepskracht wijst naar een hoek van de groep waar een kasteel is gebouwd om in te spelen. Zij zegt 'Kijk, dat is een kasteel'. Daarna laat zij de kleurplaat zien en zegt 'En dat is ook een kasteel'. Het kind zegt 'Ja' en gaat aan tafel zitten. De beroepskracht legt de kleurplaat voor hem neer en het kind begint meteen te kleuren.
- De beroepskrachten passen hun lichaamshouding en praten met taal die past bij de leeftijdsgroep.  
De beroepskrachten gaan door hun knieën als ze met de kinderen praten en passen hun taalgebruik aan aan de kinderen. Tijdens de knutselactiviteit gaat de beroepskracht bijvoorbeeld regelmatig gehurkt naast een kind zitten. Zij vraagt onder andere met welke kleur een kind verft of praat met het kind wat er allemaal te zien is op de tekening van het kasteel.

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten.  
Tijdens de knutselactiviteit kunnen de kinderen kiezen of ze het kasteel willen verven of willen inkleuren met potloden. Tijdens de activiteit gaat de beroepskracht bij elk kind een momentje zitten. Bij een ouder kind vraagt zij 'Weet je met welke kleur je nu aan het verven bent?'. Het kind antwoordt 'Blauw'. 'Goed zo', zegt de beroepskracht. Daarna vraagt zij aan het kind 'En de andere kleur? Die is wat moeilijker'. Hierop antwoordt het kind 'Grijs'. De beroepskracht zegt 'Deze is wat meer blinkend, dat is zilver'.

Bij een jonger kind benoemt de beroepskracht zelf met welke kleur het kind verft; *'Dat is rood'*. En bij een ander kind wijst de beroepskracht iets op de kleurplaat aan en vraagt aan het kind *'Wat is dat?'*. Het kind zegt *'Een vlag!'*. Hierop vraagt de beroepskracht *'Ja, en wat doet de vlag?'*. Het kind gaat heen en weer met zijn hand, waarop de beroepskracht zegt *'Ja, hij wappert'*.

- De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg en aanwijzingen. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken. Op één van de andere groepen zitten de kinderen in een kring op kussens op de grond. Eén van de beroepskracht heeft een koffertje waarin plaatjes zitten. Elk plaatje correspondeert met een liedje. De beroepskracht geeft om de beurt het koffertje aan een ander kind. Elk kind mag zelf een plaatje uit het koffertje pakken. Een jongen heeft het koffertje vast. De beroepskracht vraagt aan hem *'Welk liedje wil je zingen?'*. *'Helikopter!'* zegt het kind. Hierop zegt de beroepskracht *'Zoek maar of hij er tussen zit'*. De jongen zoekt het plaatje van de helikopter en houdt hem omhoog. De beroepskracht en de kinderen zingen samen het liedje van de helikopter. De meeste kinderen staan erbij en maken de bewegingen die bij het liedje horen.

### **Voorschoolse educatie**

Het pedagogisch beleid voldoet, na herstelaanbod, aan de wettelijke voorwaarden voor voorschoolse educatie (VE).

De houder zorgt er voor dat de beroepskrachten op de peuterspeelgroep van Frits Vogelstraat volgens het pedagogisch beleid werken.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Aanbod VE

Op de peuterspeelgroep van KDV Frits Vogelstraat werken de beroepskrachten met het VE programma; 'Uk en Puk'. De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op een gestructureerde manier. Hierbij besteden zij aandacht aan de volgende ontwikkelingsgebieden: Taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Op de peuterspeelgroep van Frits Vogelstraat krijgen kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar de mogelijkheid om in 1,5 jaar tijd minimaal 960 uur aan voorschoolse educatie te volgen. De houder telt hierbij maximaal 6 uur per dag mee aan voorschoolse educatie. Hierbij gaat het om 960 uur aan activiteiten, met als doel het stimuleren van de vier bovengenoemde ontwikkelingsgebieden.

#### Pedagogisch beleidsplan

KDV Frits Vogelstraat beschikt over een beleidsplan, aangevuld met een pedagogisch werkplan voor de peuterspeelgroep. Het pedagogisch beleid en het werkplan van de peuterspeelgroep voldoen, na herstelaanbod, aan de wettelijke voorwaarden voor VE. De houder beschrijft op een duidelijke manier de invulling van:

- De visie op de voorschoolse educatie. Daarbij is duidelijk hoe deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De manier waarop beroepskrachten de ontwikkeling van het jonge kind stimuleren op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De manier waarop de beroepskrachten de ontwikkeling van de peuters volgen.
- De manier waarop de beroepskrachten het aanbod van voorschoolse educatie afstemmen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- De manier waarop de houder ouders betreft bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.
- De inrichting van de ruimte waarin de houder de voorschoolse educatie aanbiedt. Daarbij is ook duidelijk hoe de beroepskrachten passend materiaal voor voorschoolse educatie aanbieden.

- De manier waarop beroepskrachten zorgen voor een zorgvuldige overgang van het kind van de voor- naar vroegschoolse educatie.
- De manier waarop de houder zorgt voor een inhoudelijke aansluiting tussen de voor- en vroegschoolse educatie.

#### *Herstelaanbod*

Ten tijde van de inspectie stond in het pedagogisch werkplan van de peuterspeelgroep niet concreet genoeg beschreven wanneer de 960 uur VE wordt aangeboden in 1,5 jaar tijd. De toezichthouder heeft de houder herstelaanbod gedaan. De houder heeft dit aanbod geaccepteerd en een aanpassing gedaan in het pedagogisch beleid. Hiermee voldoet het pedagogisch beleid ook op dit punt aan de wettelijke eisen.

Uit bovenstaande constatering blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Geldt vanaf 1 augustus 2020: De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Uitvoering pedagogisch beleidsplan

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten van de peuterspeelgroep volgens het pedagogisch beleidsplan werken op het gebied van VE. Dit blijkt uit de volgende twee voorbeelden:

- De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
In het pedagogisch beleidsplan staat het volgende beschreven:  
*OGW (Ontwikkelings gericht werken) hanteert ontwikkelingsdoelen voor kinderen waar naar toe gewerkt wordt in de periode dat ze op de peuterspeelgroep of het dagverblijf zijn. Deze doelen zijn gericht op: taal, reken en sociaal emotionele ontwikkeling en moeten gedurende het jaar allemaal aan bod komen. Pedagogisch medewerkers splitsten deze doelen uit en zorgen er voor dat er gewerkt wordt aan deze doelen volgens een planning. Hieraan koppelen ze ook de ontwikkelingsdoelen op het gebied van motoriek. OGW is iets wat verweven is met het hele dagritme en waarbij de pedagogisch medewerkers zich continu bewust zijn van de kansrijke momenten op een dag.*

Tijdens de inspectie is de themaplanning ingezien. Hierin staan voor de 4 verschillende ontwikkelingsgebieden, 2 doelen per ontwikkelingsgebied beschreven. Tijdens de inspectie wordt gezien dat deze 4 ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd:

-Taal: De beroepskracht gaat tijdens de knutselactiviteit met de kinderen in gesprek. Met elk kind praat zij op het niveau van dat kind. Een ouder kind legt zij uit dat blinkend grijs, zilver heet. Bij een jonger kind benoemt zij zelf de kleur waarmee dat kind verft. Daarnaast benoemt de beroepskracht verschillende themawoorden, zoals kasteel en vlag.

-Rekenen: Op de keukenkastjes hangen, op ooghoogte voor de kinderen, cijferplaten. Op elke plaat staat een cijfer (1 t/m 10) en daarbij een plaatje van even veel figuurtjes.

-Motoriek: De kinderen werken aan hun fijne motoriek. Ze leren een kwast of potloden te hanteren en de tekening in te kleuren.

-Sociaal-emotioneel: De beroepskracht stimuleert de kinderen om elkaar te helpen. Een jonger kind is naar het toilet geweest en als hij zijn handen wil wassen krijgt hij de kraan niet open. De beroepskracht ziet dat het hem niet lukt en vraagt aan een ouder kind of zij hem wil helpen om de kraan open te doen.

- De ruimte is passend ingericht voor VE en de beroepskrachten bieden materiaal aan voor VE. In het pedagogisch beleidsplan staat het volgende beschreven:  
*Om goed te kunnen werken met OGW en de VVE programma's is elke locatie voorzien van de bijbehorende materialen (zoals de Puk pop, themamappen, prentenboeken en dagritme kaarten) en vindt de opvang plaats in een passende ruimte waar er de mogelijkheid is om een uitdagende speelleeromgeving te creëren. Hierbij dragen de pedagogisch medewerkers zorg voor het gebruiken van minimaal drie hoeken in de ruimte waarbij het thema van het moment direct duidelijk is, als men de ruimte binnenstapt.*

Bij Frits Vogelstraat wordt gewerkt met het VE programma 'Uk en Puk'. Het huidige thema is 'Ridders'. Op de peuterspeelgroep is dit thema duidelijk zichtbaar. Aan de muur hangen knutsels die door de kinderen tijdens dit thema zijn gemaakt en de themawoorden hangen duidelijk zichtbaar op het raam. Van 2 kasten waar bogen tussen zitten, is een kasteel gemaakt. Het is groot genoeg om een groepje kinderen erin te laten spelen. De pop Puk zit op een tafeltje in het kasteel.

Daarnaast hangen er dagritme kaarten in de groepsruimte. Dit zijn foto's van de verschillende activiteiten en momenten voor dat dagdeel. Op elke foto is ook de pop Puk te zien.

#### Beroepskracht-kindratio en groepsgrootte

De houder voldoet aan de voorwaarde voor de maximale groepsgrootte. De stamgroep bestaat uit maximaal zestien aanwezige kinderen.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het aantal aanwezige kinderen voldoet aan de wettelijke voorwaarde. Er is minimaal één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek worden er 8 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht voorschoolse educatie.

#### VE kwalificatie-eisen beroepskrachten

De werkzame beroepskrachten die de toezichthouder in de steekproef heeft meegenomen hebben een geschikte beroepskwalificatie volgens de meest recente CAO kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

De beroepskrachten zijn in het bezit van een bewijs dat zij een scholing, met goed gevolg, hebben afgerond voor kennis en vaardigheden van voorschoolse educatie.

Uit de certificaten/diploma's blijkt dat de beroepskrachten taalniveau 3F hebben op de onderdelen 'mondelinge taalvaardigheid' en 'lezen'.

#### Opleidingsplan

KDV Frits Vogelstraat heeft een opleidingsplan voor 2020. Hierin staat duidelijk en toetsbaar op welke manier de houder de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten VE onderhoudt.

De houder voert het opleidingsplan uit in de praktijk blijkt uit het gesprek met de beroepskracht.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview locatiemanager
- Interview beroepskracht
- Observaties
- Diploma's beroepskrachten

- Bewijs 3F taalniveau beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan Yes! Kinderopvang
- Pedagogisch werkplannen van de 6 groepen op KDV Frits Vogelstraat
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Aangepast pedagogisch werkplan Peuterspeelgroep Frits Vogelstraat (ontvangen op 4 december 2020)

## Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De beroepskrachten en stagiaires die werkzaam waren in de onderzochte periode (19 oktober t/m 30 oktober 2020) staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

### **Opleidingseisen**

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De beroepskrachten en stagiaires die werkzaam waren in de onderzochte periode (19 oktober t/m 30 oktober 2020) hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten op KDV Frits Vogelstraat.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit een steekproef in de presentielijsten en personeelsroosters. De toezichthouder heeft een steekproef uitgevoerd over de periode 19 oktober t/m 30 oktober 2020.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Aanwezige kinderen</b>	<b>Benodigde inzet</b>	<b>Aanwezige inzet</b>
Peuterspeelgroep	2-4 jaar	2 jaar: 1 kind 3 jaar: 7 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht
Beertjes	0-2 jaar	0 jaar: 1 kind 1 jaar: 7 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Minies	0-4 jaar	0 jaar: 1 kind 1 jaar: 1 kind 2 jaar: 5 kinderen 3 jaar: 5 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Welpjes	0-4 jaar	1 jaar: 3 kinderen 2 jaar: 4 kinderen 3 jaar: 2 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Pukkies	2-4 jaar	1 jaar: 1 kind 2 jaar: 4 kinderen 3 jaar: 7 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Puppies	2-4 jaar	2 jaar: 2 kinderen 3 jaar: 7 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

#### Afwijking van de beroepskracht-kindratio

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarde voor afwijking van de beroepskracht-kindratio.

In de praktijk wijken de beroepskrachten af van de beroepskracht-kindratio op de tijden die in het pedagogisch beleid staan. Op deze tijden zet de houder minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten in.

Als de opvang langer dan 10 uur per dag open is, is het toegestaan om maximaal 3 uur af te wijken van de beroepskracht-kindratio. De kinderopvangorganisatie bepaalt zelf deze tijden. De tijden staan in de pedagogisch werkplannen van de groepen. Op de momenten dat er wordt afgeweken, moet minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten werkzaam zijn op de groep.

Het pedagogisch beleid beschrijft dat er dagelijks afgeweken kan worden aan het begin en eind van de dag en tijdens de middagpauze. In het beleidsplan staan de volgende tijden genoemd: 8.00 uur tot 8.30 uur, van 13.00 uur tot 15.00 uur en van 17.00 uur tot 17.30 uur.

#### Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten hetzelfde.

#### De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding

De inzet van stagiaires voldoet aan de regels uit de meest recente cao Kinderopvang. In de cao staan voorwaarden over de inzet van stagiaires in de kinderopvang. Bij de inzet van de stagiaires heeft de houder gelet op de opleidingsfase van de stagiaires.

In de onderzochte periode (19 oktober t/m 30 oktober 2020) is er drie keer een stagiaire ingezet op een groep. De houder heeft dit volgens de voorwaarden uit de cao gedaan.

Op 26 oktober is een 3e jaars BOL stagiaire ingezet op de groep.

Op 20 en 22 oktober is een 3e jaars BBL stagiaire ingezet op de groep.

### Achterwacht

De achterwachtingregeling voldoet aan de voorwaarden.

Als er één beroepskracht aanwezig is vanwege het kindaanantal, is er één volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is. Deze volwassene kan binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig zijn in het geval van een calamiteit. De beroepskrachten kennen deze achterwachtingregeling. Zij hebben de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Het kan gebeuren dat er tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio maar één beroepskracht op het kindercentrum is ingezet. In dat geval is er minimaal één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig voor ondersteuning van deze beroepskracht.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden. De werkwijzen van de houder dragen bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. De houder zorgt voor een stabiele opvang voor het kind.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Opvang in groepen

Op KDV Frits Vogelstraat worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. De volgende groepen zijn aanwezig:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Kindaanantal</b>	<b>Maximaal kindaanantal</b>
Peuterspeelgroep	2-4 jaar	8 kinderen	16 kinderen
Beertjes	0-2 jaar	8 kinderen	14 kinderen
Minies	0-4 jaar	12 kinderen	16 kinderen
Welpjes	0-4 jaar	9 kinderen	16 kinderen
Pukkies	2-4 jaar	12 kinderen	16 kinderen
Puppies	2-4 jaar	9 kinderen	16 kinderen

De houder zorgt voor stabiliteit in de opvang van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De houder heeft ouders en kinderen geïnformeerd over de vaste stamgroep van het kind en welke beroepskrachten op deze groep werken. De organisatie informeert de ouders en kinderen door middel van het intakegesprek en op de deur van de groep hangen de namen van de werkzame beroepskrachten.
- Op KDV Frits Vogelstraat vindt samenvoeging van de groepen plaats op de minder drukke dagen. De houder heeft dit beschreven in zijn beleid. De samenvoeging van de groepen, omstandigheden en dagen staan in het pedagogisch beleidsplan. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens deze beschrijving.
- De kinderen maken gebruik van maximaal twee verschillende groepsruimtes per week.
- De ouders geven vooraf toestemming per mail voor opvang in een tweede stamgroep. Opvang in een tweede stamgroep mag alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders. Hiervoor moet de houder vooraf met ouders een periode afspreken en vastleggen.

#### Vaste gezichtencriterium

De houder heeft kinderen tot 1 jaar maximaal 2 vaste beroepskrachten gegeven. De houder heeft kinderen van 1 jaar en ouder maximaal 3 vaste beroepskrachten gegeven. Op de dag dat het kind aanwezig is, is minimaal één van zijn of haar vaste beroepskrachten werkzaam op de stamgroep van dat kind.

### Mentorschap

De houder heeft aan elk kind een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind die de ontwikkeling van het kind op vaste momenten met de ouders bespreekt. Ook is de mentor voor de ouders een aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal is Nederlands.

### Gebruikte bronnen

- Interview locatiemanager
- Interview beroepskracht
- Observaties
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Diploma's beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst BBL leerling
- Presentielijsten (19 oktober t/m 30 oktober 2020)
- Personeelsrooster (19 oktober t/m 30 oktober 2020)
- Pedagogisch beleidsplan Yes! Kinderopvang
- Pedagogisch werkplannen van de 6 groepen op KDV Frits Vogelstraat

## Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid draagt bij aan een gezonde en veilige omgeving voor de kinderen. De houder heeft beleid op de omgang met grensoverschrijdend gedrag beschreven. Een onderdeel van dit beleid is het vierogenprincipe. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op deze locatie volgens het beleid werken.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is actueel. Het beleid beschrijft hoe de houder samen met de beroepskrachten het beleid opstelt, implementeert, evalueert en actualiseert. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. De locatiemanager bespreekt thema's en protocollen met de beroepskrachten. Waar nodig worden de protocollen aangepast.

#### Inzichtelijk

Op KDV Frits Vogelstraat is het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft de manier waarop het beleid inzichtelijk is beschreven in het beleid.

#### Grote en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen en met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen. De houder heeft aan de risico's een specifieke aanpak gekoppeld. De houder gebruikt huisregels, concrete maatregelen en/of een plan van aanpak voor het verkleinen of wegnemen van de risico's.

De volgende punten staan op KDV Frits Vogelstraat als groot risico beschreven. Voor deze grote risico's staat een specifieke aanpak in het beleid:

- Fysieke veiligheid;
  - Ongewenst persoon op locatie
  - Kind dat wegloopt

- Gezondheid;
  - Gastro enteritis
  - Voedselinfectie of voedselvergiftiging
  - Infectie via water
  - Huidinfectie
  - Luchtweginfectie.

De omgang met kleine risico's voor de kinderen staat algemeen beschreven in het beleid. Op KDV Frits Vogelstraat leren de beroepskrachten de kinderen omgaan met de kleine risico's. Bijvoorbeeld door het maken van afspraken bij activiteiten en voor het omgaan met speelgoed.

#### Verkleinen van de kans op grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat welke maatregelen het risico op grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen op KDV Frits Vogelstraat verkleinen. Het beleid beschrijft dit risico en de handelwijze als het risico zich voordoet. Dit is ook de beschrijving van het vierogenprincipe. De houder heeft de volgende maatregelen genomen om aan het vierogenprincipe te voldoen:

- *De groepen voegen we samen bij aanvang en afsluiting van de opvangdag, zodat er altijd twee pedagogisch medewerkers op de groep aanwezig zijn.*
- *De ruimtes van de groepen hebben veel glas en ramen die uitkomen op de gemeenschappelijke hal.*
- *Bijna alle groepen beschikken over tussendeuren. De tussendeuren van de groepen blijven open, zodat er contact met elkaar is.*

#### Uitvoering in praktijk

Op KDV Frits Vogelstraat werken de beroepskrachten volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Dit blijkt uit het volgende voorbeeld:

- De beroepskrachten handelen op het onderwerp handhygiëne volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.  
In het handenwasprotocol van Yes! Kinderopvang staan onder andere de volgende afspraken:
  - De medewerkers wassen in ieder geval de handen; voor en na het bereiden van voedsel, na het verschonen van luiers, voor en na het verzorgen van wondjes, na toiletgebruik.*
  - Spreek met de kinderen af wanneer ze hun handen wassen; als ze zichtbaar vuil zijn, na toiletgebruik en voor ze aan tafel gaan.*
  - Handen wassen doe je met stromend water en vloeibare zeep. Droog de handen af met een schone, droge handdoek, gebruik het liefst papieren handdoeken.*

Tijdens de inspectie wordt gezien dat de beroepskrachten hun handen wassen na het verschonen van een luier en nadat zij de neus van een kind met een tissue hebben schoon gemaakt.

Als een kind naar het toilet is geweest, vraagt een beroepskracht of hij zijn handen heeft gewassen. Dit was niet het geval en het kind gaat terug naar de wastafel om zijn handen te wassen.

De beroepskrachten en de kinderen wassen hun handen met water en zeep. Boven de kinderstafels hangen plaatjes over het handen wassen.

Hieruit blijkt dat de beroepskrachten op KDV Frits Vogelstraat werken volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

#### Achterwacht

Het beleid beschrijft de achterwachtregeling. Dit zijn afspraken met volwassenen die bij calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. Er gelden aparte afspraken voor

het moment dat er één beroepskracht is ingezet tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio. In die situatie is er één andere volwassene in het pand aanwezig ter ondersteuning van deze beroepskracht.

#### EHBO

Op KDV Frits Vogelstraat is tijdens de opvang altijd iemand aanwezig met een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit het personeelsrooster en de EHBO certificaten van de beroepskrachten.

#### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder voldoet aan de wettelijke eisen voor de meldcode.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

#### Meldcode

##### *Inhoud meldcode*

Yes! Kinderopvang heeft organisatiebreed de meldcode vastgesteld. In de meldcode is in stappen aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan.

De locatie gebruikt een meldcode die gebaseerd is op het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang.

Het afwegingskader is opgenomen in de meldcode. Sinds 1 januari 2019 is een afwegingskader een verplicht onderdeel van de meldcode. Het afwegingskader is een kader dat het mogelijk maakt voor personeel om te beoordelen of er sprake is van ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling of een vermoeden daarvan. Hierdoor kan het personeel beslissen of zij een melding moeten doen.

##### *Stappenplan*

In de meldcode is een stappenplan opgenomen. Het stappenplan voldoet aan de gestelde eisen.

Het stappenplan beschrijft ook de functies van de personeelsleden die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de stappen.

De meldcode is voor de beroepskrachten te vinden op het intranet.

#### Bevordering van kennis en gebruik

De houder heeft kennis en gebruik van de meldcode bevorderd. Dit blijkt uit een gesprek met een beroepskracht.

Uit het gesprek blijkt dat de locatiemanager kennis en gebruik van de meldcode bevordert door kennisoverdracht tijdens werkoverleg. Daarnaast vertelt de beroepskracht dat zij de meldcode makkelijk kan vinden op het intranet.

Uit het gesprek blijkt dat de beroepskracht weet wie de persoon is die eindverantwoordelijk is voor de beslissing van het wel of niet doen van een melding.

De beroepskracht weet de eerste stappen uit de meldcode te benoemen.

##### *Handelswijze bij vermoeden kindermishandeling*

De houder heeft kennis en gebruik van de volgende handelswijzen bij de beroepskrachten bevorderd:

- Indien bij de houder bekend wordt dat een werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan heeft de houder direct overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Als uit dit gesprek blijkt

dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet de houder direct aangifte en stelt de vertrouwensinspecteur hiervan op de hoogte.

- Indien bij een beroepskracht bekend is geworden dat een collega of andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht de houder hiervan direct op de hoogte stellen.
- Indien bij een beroepskracht of andere werknemer bekend is geworden dat de houder zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht in contact treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Daarnaast moet de beroepskracht bij een redelijk vermoeden aangifte doen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview locatiemanager
- Interview beroepskracht
- Observaties
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Personeelsrooster (19 oktober t/m 30 oktober 2020)
- Pedagogisch beleidsplan Yes! Kinderopvang

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Voorschoolse educatie</b>
Geldt vanaf 1 augustus 2020: De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van

peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Tot 1 augustus 2020: De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **OF**

Na 1 augustus 2020: Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;

- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.  
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.  
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

#### **OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.  
(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;

- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen

of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;

c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;

d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;

c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en

- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Yes! Kinderopvang Frits Vogelstraat
Website	: <a href="http://www.yeskinderopvang.nl">http://www.yeskinderopvang.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000035830905
Aantal kindplaatsen	: 92
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Yes! Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Uilenvliet 39
Postcode en plaats	: 3333 BS Zwijndrecht
KvK nummer	: 50627856
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: H.W. Haveman

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Zwijndrecht
Adres	: Postbus 15
Postcode en plaats	: 3330 AA ZWIJNDRECHT

**Planning**

Datum inspectie	: 29-10-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 09-12-2020
Zienswijze houder	: 10-12-2020
Vaststelling inspectierapport	: 15-12-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 15-12-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 15-12-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 22-12-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Zienswijze KDV Frits Vogelstraat, 10 december 2020**

Wij zijn blij en tevreden met de beoordeling van de GGD na een inspectie op onze locatie de Frits Vogelstraat. Er is gezien dat onze medewerkers op een juiste en fijne manier met onze kinderen omgaan. Pedagogische zijn ze sterk en ieder kind mag er zijn. Er is oog voor authenticiteit. Met rust, structuur, een gevarieerd activiteitenaanbod en individuele deskundigheid spelen wij in op de ontwikkelbehoefte van deze divers samengestelde groepen kinderen. Het is ook een missie en visie van Yes! om een schakel te zijn in de doorgaande ontwikkel- en leerlijn van kinderen.